Guida - stampa etichette da tabelle e file esterni

In questa guida vediamo passo passo come stampare etichette, codici a barre, badge o biglietti partendo da dati contenuti in file o tabelle esterne, la grande utilità di questa funziona sta nel fatto di poter generare etichette usando i dati di un nostro Database o di una tabella in cui sono conservate le informazioni.

Se disponiamo di una tabella articoli, o un elenco di contatti, sarà possibile in pochi passaggi sincronizzare la tabella con le etichette e andare in stampa.

1 - Situazione di default o iniziale

Label Magic all' apertura si presenta con una schermata di default uguale a questa

	abel Magic - Nuo	vo		
] 📂 · 🔚 ·		k %a ∰e €	
2	0		0 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	21
·W)	1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	3			
1	5	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
#	7			
	9 10	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	11 12			
	13 14			
	15	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
Â	17			
Η	20	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	22			
	24	Donnio click per motificam	Damio dick per modificam	
	26	Copportant per matricare	ungeno unas per mountare	
200	28			
18		····		
	Magi Pagina 1/1	: Etichette 1-10/10 Gruppi 1 210 x 2	97 89 x 50,6 Pelikan IJP 810	Zoom 45% 7/03/200

2 - Selezione di un gruppo di etichette

D'ora in avanti il nostro gruppo lo chiameremo "Gruppo1" Un click col pulsante sinistro del mouse sopra il pulsante contenuto nel cerchio verde e poi un click su "Gruppo 1"

		\sim	0
+	n 🖈 👘	₩· ♣· Ø· @	Visualizza
112	3,4,5,6,7,8,9,10	11 12 13 14 15 16 17 18	Barra strumenti
		·····	Gruppo 1
-			Testo 1
	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
	Doppio click per modificare	Doppio click per modificare	
-		L	

3 - Apertura proprietà Gruppo 1

Un click col pulsante sinistro del mouse sopra il pulsante contenuto nel cerchio verde ed un click su "Proprietà gruppo"

		Proprietà gruppo	
<u> </u>		Aggiungi <u>B</u> arcode Aggiungi <u>T</u> esto Aggiungi <u>G</u> rafica	
Doppio click per modificare	Doppio click pe	Incola Aggiungi Gruppo Elimina Gruppo	CTRL+V
		Copia immagine negli appr Aggiorna Dati Eiltro e ordinamento	unti
Doppio click per modificare	Doppio click per m	nodificare	LINET
Doppio click per modificare	Doppio click per m	nodificare	
Doppio click per modificare	Doppio click per m	nodificare	

4 - Collegare il Gruppo 1 ad un file esterno

(Access, Excel, di Testo, dbf, csv, wk1-2-3)

Selezionare "automatico"

Un click col pulsante sinistro del mouse sopra il pulsante contenuto nel cerchio rosso ed un click su "Importa da file"

Sfruttando le funzioni di Windows si ricerca e si riprende il file contenente i dati

Nell' esempio verrà ripreso un file di Excel, ma la stessa procedura è valida per gli altri formati (Access, di Testo, dbf, csv, wk1-2-3)

📓 Proprietà gruppo - Gruppo 1 🛛 🛛 🔀	
Sfondo	are
<u>Colorato</u>	
Sorgente Dati	are
<u>O M</u> anuale	
	Importa da Eile
<u>Avanzate</u>	Importa da Microsoft <u>O</u> utlook
	Importa da Outlook <u>E</u> xpress (WAB)
Aggiorna dati automaticamente all'apertura	
Bipetizioni	
Numero: 10 Consecutive	are
Nome: Gruppo 1	
? <u>O</u> K <u>Applica</u> A <u>n</u> nulla	

5 - Sorgente dati

Sarà mostrata la sorgente dati da noi precedentemente selezionata (cerchio verde), si può selezionare l'opzione " Aggiorna i dati automaticamente all'apertura" (se verranno modificati i dati del file sorgente , automaticamente verranno modificate anche le etichette). Un click su "Ok"

📓 Proprietà gruppo - Gruppo 1 🛛 🛛 🔯
Sfondo Irasparente O Colorato Seleziona
<u>S</u> orgente Dati ○ <u>M</u> anuale ⊙ <u>A</u> utomatico
file stampa etichette.xls
Ripetizioni <u>N</u> umero: 1
Nome: Gruppo 1

6 - Riprendere e collegare un testo dal file esterno all'etichetta

Un click col pulsante sinistro del mouse sopra "Doppio click per modificare" (cerchio verde) e successivamente un click col pulsante destro e poi un click su "Proprietà testo"



7 - Associamo il testo dell'etichetta ad uno dei campi presenti nel file esterno

Nell'esempio i campi presenti nel file esterno sono due: descrizione ed EAN Un click su ok

Proprie	tà testo - Testo 1
<u>T</u> esto C <u>o</u>	lori <u>S</u> tile <u>P</u> osizione
OI	esto composto
D	oppio click per modificare
Testo	formattato
O C	ontatore 1 1
<u>0</u>	ollega a campo
	Eormator EAN
? <	<u>OK</u> <u>Applica</u> A <u>n</u> nulla

8 - Ogni etichetta sarà associata ad un testo presente nel file esterno

Portandoci con il puntatore del mouse sopra il testo, il puntatore si trasformera in un mano dandoci la possibilita di spostare il testo all'interno dell'etichetta in modo da far spazio per l'inserimento di un codice a barre.

Per spostare il testo è necessario tenere premuto il pulsante sinistro del mouse.



9 - Spostamento testo all'interno dell'etichetta

Possiamo trascinare col mouse il testo e posizionarlo a nostro piacimento

Connettore x trasduttore massa plastica	Multipresa 4 Prese Bipass. + Inter
Gruppo 1	
Multipresa 4P 6/15+SK con Cavo 1.5	Presa CEE 2x16A + T 220V IP44
Presa Compensata tipo J	Presa da quadro 2p+t 16A 220V
Presa Modulare M1173	Spina 2x16A + T IMQ
Spina CEE 2x16A+T 220V IP44	Spina fissa 2P+T 16A 220V 6H

10 - Inserimento di un Codice a barre

Un click col pulsante sinistro del mouse sopra il pulsante contenuto nel cerchio verde ed un click su "Aggiungi barcode"

	Proprietà grappo	2
	. IIII Aggiungi <u>B</u> arcode	
	Aggiungi Testo	
	🙀 Aggiungi <u>G</u> rafica	
	Incolla CTRL+V	
	🔧 Aggiungi Gruppo	
	Elimina Gruppo	
	<u>⊂</u> opia immagine negli appunti	
Connettore x tra	Aggiorna <u>D</u> ati	

11 - Selezioniamo l'area

All'interno dell'etichetta, tenendo premuto il pulsante sinistro del mouse è possibile selezionare l'area che conterrà il codice a barre



12 - Inserimento del codice a barre

una volta selezionata comparirà il codice a barre.

Un click col pulsante destro del mouse sul codice a barre ed un click col sinistro su "Proprietà barcode"

	· M Proprietà bar	rcode CTRL+INVIO
Connettore y trace	🔀 Iaglia	CTRL+X
plastic	it <u>C</u> opia	CTRL+C
	Incolla	CTRL+V
מתרמדו נרדו נידו	X Elimina	CANC
	Porta <u>a</u> vanti	
	Porta indietro	
	Allinea	•
Multipresa 4P 6/15+5	<u>R</u> endi uguale	•
	<u>C</u> entra	•
המתור מרדור נורדור ^ב די	Disponi	•

13 - Tipo di codice a barre

Si imposta il tipo del codice da utilizzare (consigliato EAN-128, in quanto permette di creare codici a barre sia da numeri che da lettere)

Si seleziona successivamente " collega a campo" e si apre il menu a tendina selezionando tra i campo disponibili quello che si vuole associare al Barcode

Nel nostro esempio "EAN"

Un click su "Ok"

III Proprietà barcode - Barcode 1	×
<u>C</u> odice C <u>o</u> lori C <u>a</u> rattere Posizione	
Ipo di codice: EAN-128 EAN-13 EAN-8 EAN-128 ITF-14 UPC-A ITF-14	
Codice <u>f</u> isso	
© Collega a campo Descrizione EAN	
CK Applica Annulla	

14 - Risultato finale

Pronti per stampare le etichette

